



安全 · 创新 · 高效



葫芦岛市公积金管理中心

网厅使用手册 (V-1.32)



葫芦岛市公积金官网

<https://www.hldgjj.com/>



公积金官方微信



手机公积金APP



注册

公积金单位用户登录网厅所用 用户名 及 密码 需要经办人在 辽宁省政务服务网上 自行进行注册。





<https://www.lnzwfw.gov.cn>

辽宁政务服务网网址



1

登录辽宁政务服务网；

2

点击注册，按注册步骤进行注册。



为了您浏览本网站达到最佳效果，请点击下载此浏览器（并使用极速模式）

自然人用户 法人用户

1 填写基本信息

2 企业认证

3 注册成功

登录账号 * 请输入登录账号
长度为2~40个大小写字母或数字，不能含有\~\|:?*<|>%&#+/空格等特殊字符及中文全角符号

登录密码 * 请输入登录密码 密码中至少包含1个字母和1个数字，长度至少为8位

确认密码 * 请输入确认密码 密码中至少包含1个字母和1个数字，长度至少为8位

经办人姓名 * 请输入经办人姓名 长度为1~80个字符，不允许为空

经办人证件类型 * 居民身份证

经办人身份证 * 请输入经办人身份证 请输入15位或者18位有效的身份证号

我已阅读并同意 《辽宁省统一身份认证平台注册协议》

4 下一步

1 2 3

1

点击法人用户

2

点击协议前的

3

按要求填入相关信息

4

点击下一步



为了您浏览本网站达到最佳效果，请点击下载此浏览器（并使用极速模式）

1 填写基本信息

2 企业认证

3 注册成功

1 →

机构全称 * 组织机构全称不允许为空,长度为1-80个字符

统一社会信用代码 * 统一社会信用代码可以为9/10/12/15/18位

法定代表人 * 1-80个字符,不允许为空

法定代表人证件类型 *

法定代表人身份证号码 * 请输入15位或者18位有效的身份证号

法定代表人手机号 * 请输入11位有效的手机号

法人类型 *

经办人手机 * 请填写正确的手机号码

操作验证码 *

2 →

短信校验码 * 请输入6位手机验证码

3 →

-8-

1 按要求填写真实资料

2 点击获取手机验证码，输入验证码

3 点击暂不认证

4 如果资料正确就会提示注册成功

5 经办人要牢记登录账户及密码，登录账户及密码一旦忘记，公积金管理中心无法协助更改密码。



为了您浏览本网站达到最佳效果，请点击下载此浏览器（并使用极速模式）

自然人用户 法人用户

1 填写基本信息 2 企业认证 3 注册成功

机构全称 * 请输入机构全称 组织机构全称不允许为空,长度为1-80个字符

统一社会信用代码 * [Redacted] 统一社会信用代码被占用 1
您已在本网站注册过账号,请点击[这里查看找回账号方法](#)

法定代表人 * 请输入法定代表人 输入不能为空

法定代表人证件类型 中华人民共和国居民身份证

法定代表人身份证号 * 请输入法定代表人身份证号码 请输入15位或者18位有效的身份证号码

法定代表人手机号 * 请输入法定代表人手机号 请输入11位有效的手机号

法人类型 * 企业法人

经办人手机 * 请输入经办人手机 请填写正确的手机号码

操作验证码 : * [Input] 00316 *

短信校验码 * 请输入校验码 获取短信校验码 请输入6位手机验证码

实名认证 暂不认证

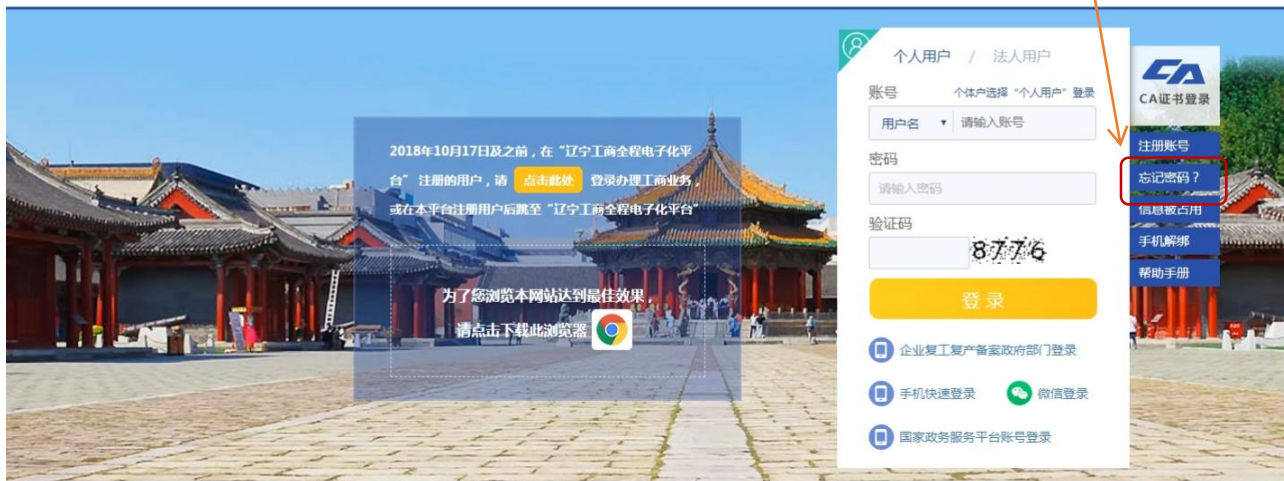
1 注册时，如提示统一社会信用代码被占用，说明你单位已注册过辽宁省政务网用户。

2 如果出现统一社会信用代码被占用情况，请点击 所指位置，按说明找回账号。



辽宁省统一身份认证平台

1



1

已经注册过辽宁省统一身份认证平台登录账号的，忘记登录名及密码的用户，请点击忘记密码，进行账户找回。



找回密码



用户身份

自然人

法人

统一社会信用代码

下一步

1 选择**法人**，填入**统一社会信用代码**，点击**下一步**。



找回密码

**1** 通过经办人找回账号 通过法人找回账号

用户名会随着短信验证码发送到您的手机

手机号码及持有人 130****4555 梁*娜 **2**

操作验证码 * dQVK4*

短信验证码

输入新密码 密码中不允许存在特殊字符！

确认新密码 请再次输入密码

若经办人手机号无法联系(非本人手机号), 请点击上方通过法人手机号找回账号

1 选择找回密码方式;

2 手机号码持有人处所显示的电话号码为第一次注册时的经办人电话, **该电话**为通过经办人找回账号时**获取短信校验码的手机号码**;

3 按步骤完成密码重置, **用户名**在接收短信验证码时会在**短信内显示**。



找回密码



通过经办人找回账号 **通过法人找回账号**

用户名会随着短信验证码发送到您的手机

手机号码及法人

操作验证码 *

短信验证码

输入新密码

确认新密码

若法人手机号无法联系(非本人手机号), 请 [点击此处](#) 查看修改手机号教程;
若经办人与法人手机号均无法联系, 请查看右上角帮助手册并发送邮件修改法人手机号

确定

1

用法人手机接收验证码，也可以重置密码。



登 录

使用辽宁省统一身份认证平台注册的用户名
及 密码 登录葫芦岛住房公积金单位网厅。





- 1 登录辽宁政务服务网，该页面出现时，请确认为**非登录状态**
<https://www.lnzwfw.gov.cn/>
- 2 点击辽宁省，选择葫芦岛市



- 3 点击住房公积金，进入住房公积金模块



事项列表

公共服务

个人住房公积金账户信息变更

职权类型：公共服务 实施主体：葫芦岛市住房公积金管理中心

关闭子事项-

个人住房公积金账户信息变更

住房公积金贷款还款计划查询

职权类型：公共服务 实施主体：葫芦岛市住房公积金管理中心

查看子事项+

购买新建自住住房申请住房公积金贷款

职权类型：公共服务 实施主体：葫芦岛市住房公积金管理中心

查看子事项+

1

点击住房公积金汇缴，进入申报界面。

个人住房公积金账户信息变更

办理类型：即办件 权力来源：法定本级行使

事项编码：12211400465100677M321201700700401

咨询

收藏

评价

预约

申报

基本信息

告知承诺 | 申请条件 | 申请材料 | 办理流程 | 办理环节 | 特殊环节 | 收费情况 | 中介服务 | 审批结果 | 救济途径 | 常见问题 | 办件公示



基本信息

事项名称	个人住房公积金账户信息变更	业务名称	个人住房公积金账户信息变更
事项编码	12211400465100677M321201700700401	权力来源	法定本级行使

2

点击申报，进入登录界面。



个体户开业选择“个人用户”登录，
个体户变更、注销选择“法人用户”登录。

为了您浏览本网站达到最佳效果，

请点击下载此浏览器



CA证书下载

服务引导

个人用户 / 法人用户

账号

用户名 请输入账号

1 密码

请输入密码

验证码

6219

登录

[企业复工复产备案政府部门登录](#)

[手机快速登录 | 工商二维码登录](#)

[国家政务服务平台账号登录](#)



CA证书登录

[注册账号](#)

[忘记密码?](#)

[信息被占用](#)

[帮助手册](#)

1 点击**法人用户**，输入用户名、密码及验证码，点击**登录**。



牟*慧
法人 三级认证

基本信息 修改密码

我的信息 开展“打造辽宁市场化、法治化、国际化营商环境”金点子征集活动获奖名

- 我的办件
- 我的评价
- 我的账单
- 我的预约
- 我的快递
- 我的订阅

此页面出现，代表登录成功，等待2-5秒钟将自动跳转网厅主页面。

住房公积金网上服务大厅

单位账号: 01 单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00
 单位开户日期: 2018-07-23 单位缴存比例: 10.00% 单位缴存人数: 11
 缴至年月: 202202 个人缴存比例: 10.00% 单位封存人数: 0

单位部门管理 单位信息变更 基数调整 汇缴 补缴 缴存人信息查询
 单位信息查询 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 缴存人单位调整

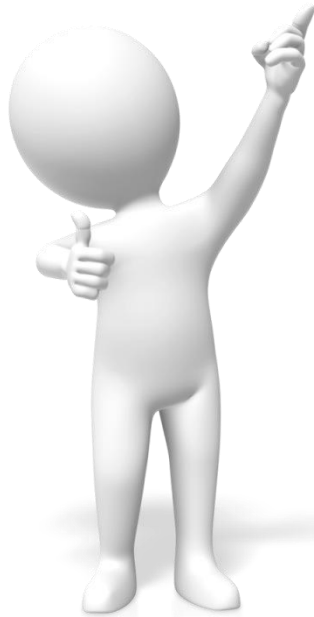
序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴存款复核	尊敬的01，您已完成办理单位汇补缴交款！	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功！	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0，您已完成办理汇缴核定！	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛:02012至202012的公积金已缴款成功！	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴存款复核	尊敬的01，您已完成办理单位汇补缴交款！	1年前	柜台

单位网厅登录成功了。



网厅业务

单位网厅内可以对以下业务进行操作：单位信息变更、基数调整、汇缴、补缴、缴存人登记、缴存人信息变更、缴存人状态变更、缴存人单位调整、单位信息查询及个人信息查询。





网厅页面介绍

住房公积金网上服务大厅

首页 葫芦岛 有限公司() 01 欢迎您!

单位账号: 01 单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00
 单位开户日期: 2018-07-23 单位缴存比例: 10.00% 单位缴存人数: 11
 缴至年月: 202202 个人缴存比例: 10.00% 单位封存人数: 0

1

单位部门管理 单位信息变更 基数调整 汇缴 补缴 缴存人信息查询
 单位信息查询 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 缴存人单位调整

2

消息(9) 待办 已办 我发起的 更多...

序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛, 202101至202101的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0, 您已完成办理汇缴核定!	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛, 202012至202012的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台

3

1 该区域显示单位基本信息。

2 该区域公积金单位网厅业务办理事项。

3 该区域为信息区。



网厅页面介绍

消息(9)	待办	已办	我发起的	更多--
序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01，您已完成办理单位汇补缴交款！	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功！	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0，您已完成办理汇缴核定！	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功！	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01，您已完成办理单位汇补缴交款！	1年前	柜台

1 消息栏内显示的是您办理各项业务的信息。

住房公积金网上服务大厅

中共 欢迎您！

单位账号：010 单位账户状态：正常 未分配金额：0.00
 单位开户日期：2018-05-03 单位缴存比例：12.00% 单位缴存人数：241
 缴至年月：202206 个人缴存比例：12.00% 单位封存人数：5

单位部门管理 单位信息变更 基数调整 汇缴 补缴 缴存人信息查询
 单位信息查询 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 缴存人单位调整

消息(27)	待办(1)	已办	我发起的	更多--	
序号	服务渠道	业务名称	流程名称	当前进度	开始时间
1	柜台	汇补缴业务	缴存人单位调整-新	申请	2022-06-09 13:40:01

2 待办栏内显示您待办业务，点击该条业务您将看到下方的界面。

缴存人单位调整-新

序号	姓名	个人账号	证件号码	转出单位账号	转出单位名称	转入单位账号	转入单位名称	转移原因	转移金额	
1	刘	23	21	43	01	中共蒜	010	中共	工作调动	147,084.83

1 1 Go 共1页 每页显示10 共1条记录

流程图查看 结束流程 关闭

3 您的业务被退回时请点击结束流程，再按要求重新提交业务。



网厅页面介绍

消息(9)	待办	已办	我发起的	更多--
序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01，您已完成办理单位汇补缴交款！	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功！	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0，您已完成办理汇缴核定！	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 02012至202012的公积金已缴款成功！	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01，您已完成办理单位汇补缴交款！	1年前	柜台

1 消息栏内显示的是您办理各项业务的信息。

消息(9)	待办	已办	我发起的	更多--	
序号	服务渠道	业务名称	流程名称	当前进度	开始时间

2 待办栏内显示您待办业务。

消息(9)	待办	已办	我发起的	更多--
序号	服务渠道	业务名称	当前进度	流程耗时
1	网厅-单位版	缴存人变更状态	申请	
2	网厅-单位版	缴存人单位调整-新	申请	
3	网厅-单位版	缴存人单位调整-新	申请	5小时10分28秒
4	网厅-单位版	缴存人单位调整-新	申请	
5	网厅-单位版	单位托收单笔发送	申请	86天5小时13分13秒

3 已办栏内显示您已办结的业务。



网厅页面介绍

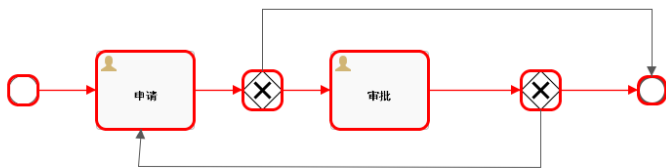
消息(9) 待办 已办 我发起的

序号	业务类型	业务信息	是否完成
1	汇补缴业务	缴存人变更状态	是
2	汇补缴业务	缴存人单位调整-新	是
3	汇补缴业务	缴存人单位调整-新	是

1 我发起的栏内显示的是您发起的业务，及业务办理进程。

2 点击红框内的文字，你可以查看你发起任务的流程图和业务办理的进程。

缴存人变更状态



序号	节点名称	办理人	审批意见	办理时间
1	任务发起人	0100866		2022-02-22 10:00:27
2	申请	0100866		2022-02-22 10:00:27
3	审批	于群		2022-02-22 14:43:12
4	结束			2022-02-22 14:43:12

关闭

3 流程图页面可以查看业务审批进程，业务推送审批人。



网厅功能介绍

单位信息变更

住房公积金网上服务大厅

单位账号: 01 单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00
 单位开户日期: 2018-07-23 单位缴存比例: 10.00% 单位缴存人数: 11
 缴至年月: 202202 个人缴存比例: 10.00% 单位封存人数: 0

单位部门管理 1 单位信息变更 基数调整 汇缴 补缴 缴存人信息查询
 单位信息查询 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 缴存人单位调整

序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0, 您已完成办理汇缴核定!	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 :02012至202012的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台

住房公积金网上服务大厅

单位信息变更

开户机构: 市本级 单位名称: 葫芦岛 统一社会信用代码: 912
 单位经济类型: 其他 组织机构代码类型: 其他机构 单位所属行业: [9] 有色金属矿采选业
 基本账户开户银行: 中国建设银行股份有限公司葫芦岛 基本账户银行账号: 2105 单位邮编: 125000
 单位地址: 龙港区 单位隶属关系: 市、地区 单位电子信箱:
 单位发薪日: 15 单位法人代表姓名: 王 单位法人代表证件类型: 身份证
 单位法人代表证件号码: 210 单位法人代表手机号码: 151 缴至年月: 202202
 受托银行名称: 工商银行 受托银行代码: 102 单位设立日期: 2018-05-09
 计算精度: 四舍五入到元 单位缴存类型: 单位逐缴 缴存比例名称: 缴存标准[10%]10%
 职工缴存比例是否一致: 一致 单位缴存比例: 0.1 个人缴存比例: 0.1
 经办人证件类型: 身份证 经办人证件号码: 211 经办人姓名: 韩
 经办人固定电话号码: 0429- 经办人手机号码: 151

确认

1 点击单位信息变更，进入单位信息变更页面。

2 进入此页面后，经办人可对单位地址、经办人固定电话号码、经办人手机号码、单位邮编进行更改。

3 更改信息后，点击确定，信息更新完成。



住房公积金网上服务大厅

单位账号: 01 单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00
单位开户日期: 2018-07-23 单位缴存比例: 10.00% 单位缴存人数: 11
缴至年月: 202202 个人缴存比例: 10.00% 单位封存人数: 0

单位部门管理 单位信息变更 **1** 基数调整 汇缴 补缴 缴存人信息查询
单位信息查询 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 缴存人单位调整

消息(9) 待办 已办 我发起的 更多...

序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0, 您已完成办理汇缴核定!	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛:02012至202012的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台

1

点击基数调整，进入单位信息变更页面。



住房公积金网上服务大厅

基数调整

个人账号：

姓名：

证件号码：

个人缴存基数：

单位月缴存额：

个人月缴存额：

调整后缴存基数：

业务月度：

个人缴存基数

序号	个人账号	姓名	证件号码	个人缴存基数	业务月度	月缴存额	单位月缴存额	个人月缴存额	调整后个人缴存基数	调整后月缴存额	调整后单位月缴存额	调整后个人月缴存额

1 在个人账号栏输入调整基数人的公积金个人账号或者姓名，在弹出的选项内选择人员姓名；或者点击 选择人员姓名；

2 在调整后缴存基数栏填入调整后的基数数额。（基数数额四舍五入取整数）；

3 确认录入信息无误后，点击**录入清册**，修改基数的职工信息会在**4**的位置显示；

4 如需再录入其他人员基数，请重复**1-3**步骤；

5 确认所有已录入信息无误后，点击**完成办理**，进行影像资料上传；



住房公积金网上服务大厅

首页 基数调整 葫芦岛 欢迎您!

个人账号: 没有选中任何项 姓名: 证件号码: 个人缴存基数: 0.00 单位月缴存额: 0.00 个人月缴存额: 0.00 调整后缴存基数: 业务月度: 202204

序号	个人账号	姓名	证件号码	个人缴存基数	业务月度	月缴存额	单位月缴存额	个人月缴存额	调整后个人缴存基数	调整后月缴存额	调整后单位月缴存额	调整后个人月缴存额
3												

当调整人数较多，可以通过批量录入功能进行录入；

1 点击批量录入，弹出提示页面；

4

1、下载模版，填写完成后，批量导入；
2、明细表必须按如下顺序填写：序号、个人账号、姓名、证件号码、调整后缴存基数，顺序不可以打乱，导入文件必须有表头；
3、所有列必须填入内容，不可为空，可用“0”代替。

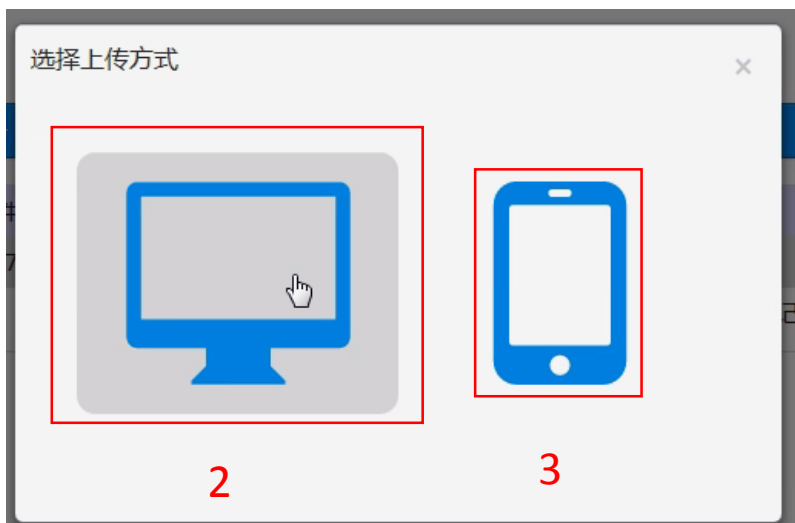
5

选择文件 未选择任何文件 6

2 批量导入模版点击5下载模版位置下载，按4内的要求填好；注：基数无变化的在模版内不需要填写

3 模版填写完毕后，点击6选择文件夹，导入已填好的模版，点击确定；

3 导入信息会在3位置显示，点击完成办理，按要求上传影像资料，即可完成基数调整。

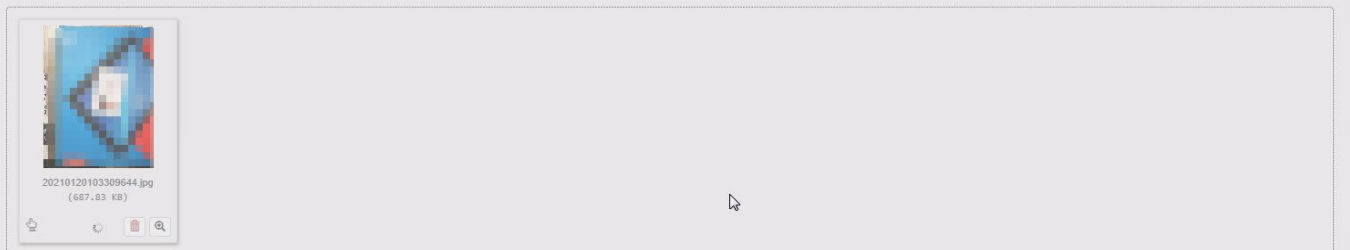


1 点击电脑图标，通过电脑上传影像资料方式；

2 点击手机图标，通过智能手机上传影像资料方式；



现场影像（必传项）



取消上传

上传完成并提交审批

取消

上传全部文件

选择/添加档案文件

3

2

1

河北神州软件科技股份有限公司 版权所有

- 1 点击选择按钮，选择您电脑内的图片上传到指定栏；
- 2 点击**上传全部文件**，上传指定栏内的影像文件；
- 3 所有图像单独上传完毕后，点击**上传完成并提交审批**，完成业务提交。

注意：基数调整必须上传 经办人身份证、现场影像（经办人自拍照）

注意：基数调整每年可以调整一次，调整比例超20%的只能来前台办理，前台办理时提供基数调整超比例的职工上一年度银行工资流水。



住房公积金网上服务大厅

单位账号: 01 单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00
 单位开户日期: 2018-07-23 单位缴存比例: 10.00% 单位缴存人数: 11
 缴至年月: 202202 个人缴存比例: 10.00% 单位封存人数: 0

单位部门管理 单位信息变更 基数调整 1 汇缴 补缴 缴存人信息查询
 单位信息查询 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 缴存人单位调整

消息(9) 待办 已办 我发起的 更多...

序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0, 您已完成办理汇缴核定!	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202012至202012的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台

1 点击汇缴，进入汇缴核定页面。

住房公积金网上服务大厅

单位汇缴核定 汇缴核定查询

汇缴年月: 2022-04 至 2022-04 未分配金额: 0.00 变更明细 汇缴核定

序号	汇缴月度	上期汇缴人数	上期汇缴金额	本期增加人数	本期增加金额	本期减少人数	本期减少金额	本期汇缴人数	本期汇缴金额
1	202204	11	6,100.00	0	0.00	0	0.00	11	6,100.00
2	总计	11	6,100.00	0	0.00	0	0.00	11	6,100.00

1 汇缴月度、本期汇缴人数、本期汇缴金额确认无误后，点击汇缴核定，本月公积金核定完成。



住房公积金网上服务大厅

单位汇缴核定 汇缴核定查询

汇缴月度：2022-02 至 2022-04 未分配金额：0.00

打印 明细 删除 缴款

序号	汇缴月度	上期汇缴人数	上期汇缴金额	本期增加人数	本期增加金额	本期减少人数	本期减少金额	本期汇缴人数	本期汇缴金额
1	202203	11	6,100.00	0	0.00	0	0.00	11	6,100.00
2	总计	11	6,100.00	0	0.00	0	0.00	11	6,100.00

操作提示：此页面只显示已核定未分配记录。

1

进入汇缴核定查询页面，點選刚刚做完核定的信息（选中后信息会变为灰色），点击打印，进入汇缴核定凭条打印页面，即可打印凭条。

2

点击明细，可查看本次汇缴核定账目明细。

3

如汇缴核定有错误，點選刚刚做完核定的信息（选中后信息会变为灰色），点击删除，即删除已做完的汇缴核定业务。

注意：缴款功能暂不能使用，请勿点击

缴款

进行缴款



网厅功能介绍

汇缴



葫芦岛市公积金管理中心汇缴凭条

业务日期：2022年04月01日

业务流水号：122032301_0003484712

单位名称	葫芦岛			单位账号			
经办人姓名	韩			经办人手机号码	158		
单位缴存人数	11	月缴存金额	6100.0	汇缴月度	202203 - 202203		
上月汇缴人数	11	本月增加人数	0	本月减少人数	0	本月汇缴人数	11
上月汇缴金额	6100.0	本月增加金额	0.0	本月减少金额	0.0	本月汇缴金额	6100.0
汇缴金额(大/小写)	陆仟壹佰元整			6100.0			
收款银行		收款账号			收款户名		
中国工商银行辽宁省葫芦岛市分行龙湾大		0715020129219108060			葫芦岛市住房公积金管理中心		
单位经办人签字：				住房公积金管理中心（签章）			

业务经办人：010

制单人：01

打印日期：2022年04月01日

注意：缴款时告知银行柜台人员备注单位账号！



1

点击右上角对应功能可以打印、下载凭条电子版。

*** 将公积金按照您的汇缴凭条显示的信息，汇款到指定账户。***
（收款银行、收款账号、收款户名见您自己打印出的汇缴凭条）



网厅功能介绍

补缴

住房公积金网上服务大厅

单位账号: 01 单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00
单位开户日期: 2018-07-23 单位缴存比例: 10.00% 单位缴存人数: 11
缴至年月: 202202 个人缴存比例: 10.00% 单位封存人数: 0

单位部门管理 单位信息变更 基数调整 汇缴 补缴 缴存人信息查询
单位信息查询 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 缴存人单位调整

消息(9) 待办 已办 我发起的 更多...

序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0, 您已完成办理汇缴核定!	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 :02012至202012的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台

1

点击补缴，进入补缴页面。



住房公积金网上服务大厅

补缴

个人账号：没有选中任何项

补缴原因：漏缴

补缴金额：0.00

姓名： 证件号码：

补缴开始年月：2021-12 补缴结束年月：2022-01

录入清册 批量导入 打印凭条 打印清册 完成办理

序号	姓名	证件号码	补缴原因	补缴金额	补缴起止年月

- 1 在个人账号栏输入补缴人的公积金个人账号或者姓名，在弹出的选项内选择人员姓名；或者点击 选择人员姓名；选择补缴原因；填入补缴金额（金额四舍五入取整）
- 2 选择补缴日期。（跨年补缴需到前台办理）；
- 3 确认录入信息无误后，点击**录入清册**，补缴信息信息会在 4 的位置显示；
- 4 如需再为其他人员补缴，请重复**1-3**步骤；
- 5 确认所有已录入信息无误后，点击**打印凭条**，打印补缴凭条；
- 6 确认所有已录入信息无误后，点击**完成办理**，进行影像资料上传；



葫芦岛市公积金管理中心补缴凭条

业务日期: 2022-04-07

业务流水号: 122040701_0003502413

单位名称	葫芦岛市		单位账号	01	
经办人姓名	01		经办人手机号码	18	
补缴人数	1		补缴金额	1.00	
补缴金额(大/小写)	壹元整		1.00		
证件号码	姓名	补缴金额	补缴年月	补缴原因	
211	王	1.00	202201-202202	漏缴	
单位经办人签字:			住房公积金管理中心(签章)		

业务经办人: 01

制单人: 01

打印日期: 2022年04月07日

中心收款账户信息

收款户名	葫芦岛市住房公积金管理中心	银行账号	294756317375
银行名称	中国银行葫芦岛分行	联行号	104227619876

1

点击右上角对应功能可以打印、下载凭条电子版。

*** 将公积金按照您的补缴凭条显示的信息，汇款到指定账户。***
(收款银行、收款账号、收款户名见您自己打印出的汇缴凭条)



当调整人数较多，可以通过批量录入功能进行录入；

1 点击批量录入，弹出提示页面；

3

1、下载模板，填写完成后，批量导入；
2、补缴起止年月按照格式“(yyyy-mm)”填写；
3、导入表格必需按如下顺序填写：序号、个人账号、姓名、证件号码、补缴原因、补缴开始年月、补缴结束年月、补缴金额，顺序不可以打乱，导入文件必须有表头；

下载模板

2

选择文件 未选择任何文件

4

取消

确定

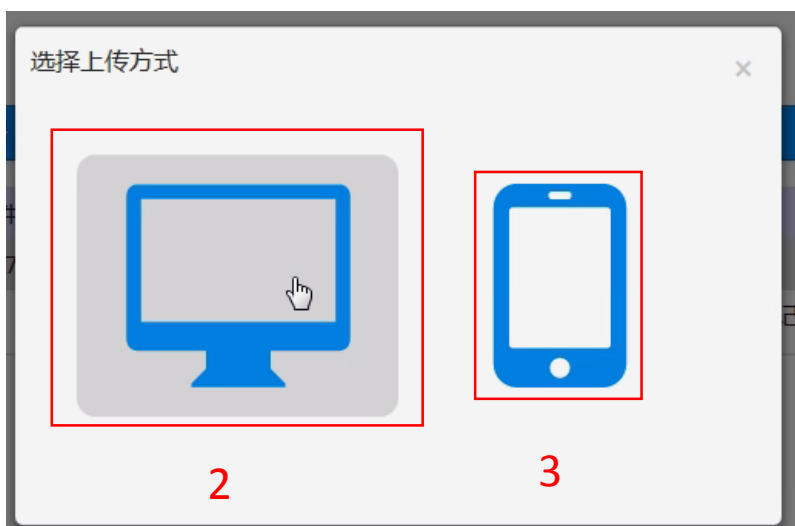
2 点击2下载批量导入模版，按3内的要求填好；

3 模版填写完毕后，点击4选择文件夹，导入已填好的模版，点击确定；

4 导入信息会在5位置显示，点击6打印凭条，点击7完成办理按要求上传影像资料，即可完成补缴。



点击完成办理后，进入影像资料上传页面



- 1** 点击电脑图标，通过电脑上传影像资料方式；
- 2** 点击手机图标，通过智能手机上传影像资料方式；



现场影像 (必传项)



Processing...

20210120103309644.

取消

上传全部文件

选择 / 添加档案文件

取消上传

上传完成并提交审批

3

2

1

河北神州软件科技股份有限公司 版权所有

- 1 点击选择按钮，选择您电脑内的图片上传到指定栏；
- 2 点击**上传全部文件**，上传指定栏内的影像文件；
- 3 所有图像单独上传完毕后，点击**上传完成并提交审批**，完成业务提交。

注意：补缴必须上传 经办人身份证、补缴说明（加盖单位公章）、补缴明细、现场影像（经办人自拍照）

补缴说明内容：写明补缴原因、补缴时间、补缴人数、补缴总金额。

单位新入职的职工，需要补缴的，需提供工资审批表或有人职时间的编制手册。

补缴模板下载地址：

<https://www.hldgjj.com/bgxz/1607.jhtml>



网厅功能介绍

缴存人信息查询

住房公积金网上服务大厅

单位账号: 01 单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00
单位开户日期: 2018-07-23 单位缴存比例: 10.00% 单位缴存人数: 11
缴至年月: 202202 个人缴存比例: 10.00% 单位封存人数: 0

单位部门管理 单位信息变更 基数调整 汇缴 补缴 缴存人信息查询
单位信息查询 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 缴存人单位调整

消息(9) 待办 已办 我发起的 更多...

序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0, 您已完成办理汇缴核定!	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 :02012至202012的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台

1

点击缴存人信息查询，进入缴存人信息查询页面。



住房公积金网上服务大厅

主页 缴存人信息查询 胡严嵩 欢迎您!

账户信息 客户信息变更查询 账户状态变更查询

1 个人账户: 没有选中任何项 2 个人账户状态: 正常

查询 打印

序号	个人账号	姓名	证件号码	个人账户状态	月缴存额	个人月缴存额	单位月缴存额	个人月缴存基数	缴存比例(个人 单位)	开户日期	个人存款账户开户银行名称	个人存款账户号码	个人账户余额	实缴年月
1	38	吴	211	正常	600.00	300.00	300.00	3,000.00	0.1 0.1	2017-11-21			30,204.06	202202
2	39	张	211	正常	600.00	300.00	300.00	3,000.00	0.1 0.1	2018-07-23			26,888.95	202202
3	39	牟	230	正常	600.00	300.00	300.00	3,000.00	0.1 0.1	2018-07-23			26,888.95	202202
4	39	田	211	正常	600.00	300.00	300.00	3,000.00	0.1 0.1	2018-07-23			18,105.60	202202
5	39	赵	211	正常	600.00	300.00	300.00	3,000.00	0.1 0.1	2018-07-23			26,888.95	202202
6	39	文	211	正常	600.00	300.00	300.00	3,000.00	0.1 0.1	2018-07-23			26,888.95	202202
7	39	文	211	正常	600.00	300.00	300.00	3,000.00	0.1 0.1	2018-07-23			26,888.95	202202
8	39	齐	211	正常	600.00	300.00	300.00	3,000.00	0.1 0.1	2018-07-23			26,888.95	202202
9	39	曹	211	正常	500.00	250.00	250.00	2,500.00	0.1 0.1	2018-07-23			22,407.46	202202
10	41	引	211	正常	400.00	200.00	200.00	2,000.00	0.1 0.1	2020-05-28			8,847.34	202202

1 2 |>

Go 共2页 每页显示 10 共11条记录

1 选择想要查询的个人账号。（如不填写内容，查询所有账户信息）

2 选择想要查询的个人账户状态；（对某人单独进行查询时，可在个人账号处输入个人账号或姓名，查询职工个人账户信息。）

3 点击查询，在3的位置显示查询结果。

4 点击打印，可以进入打印页面，打印查询结果。



*** 该页面可查询某时间段内职工是否做过信息变更业务 ***

- 1** 选择想要查询的个人账号。（如不填写内容，查询所有账户信息）
- 2** 选择想要查询的时间段；（对某人单独进行查询时，可在个人账户处输入个人账号或姓名，查询职工个人账户信息。）
- 3** 点击查询，在3的位置显示查询结果。
- 4** 点击打印，可以进入打印页面，打印查询结果。



住房公积金网上服务大厅

缴存人信息查询

账户信息 客户信息变更查询 账户状态变更查询

1 个人账户: 没有选中任何项 2 变更类型: 启封 3 查询日期: 2022-01-01 至 2022-04-06

Q 查询 打印

序号	个人账户	姓名	证件号码	变更类别	个人缴存基数	缴存比例	月缴存额	单位月缴存额	个人月缴存额	变更年月	变更日期	变更原因
1	3	吴	211	启封	3,000.00	缴存比例10% 10%	600.00	300.00	300.00	202202	2022-02-22	正常上班启封

Go 共1页 每页显示10 共1条记录

*** 该页面可查询某时间段内职工账户是否做过信息变更业务 ***

- 1 选择想要查询的个人账号。（如不填写内容，查询所有账户信息）
- 2 选择想要变更类型；（对某人单独进行查询时，可在个人账号处输入个人账号或姓名，查询职工个人账户信息。）
- 3 选择查询日期，明确查询时间段。
- 4 点击打印，在4的位置显示查询结果。
- 5 点击打印，可以进入打印页面，打印查询结果。



网厅功能介绍

单位信息查询-客户信息变更查询

住房公积金网上服务大厅

单位账号: 01 单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00
 单位开户日期: 2018-07-23 单位缴存比例: 10.00% 单位缴存人数: 11
 缴至年月: 202202 个人缴存比例: 10.00% 单位封存人数: 0

1 **单位信息查询**

消息(9) 待办 已办 我发起的 更多...

序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0, 您已完成办理汇缴核定!	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202012至202012的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台

1

点击单位信息查询，进入缴存人信息查询页面。

住房公积金网上服务大厅

客户信息变更查询

查询日期: 2021-07-01 至 2022-07-28 查询 打印

序号	变更日期	变更事项	变更前信息	变更后信息	变更操作员
1	2022-06-06	授权委托日期		2022-01-01	李卓

1 共1页 每页显示10 共1条记录

2

点击客户信息变更查询，选择查询日期，点击查询。



网厅功能介绍

单位信息查询-账户信息查询

住房公积金网上服务大厅

单位信息查询

客户信息 账户信息查询 业务流水查询

查询日期: 2022-06-01 至 2022-07-28

查询 打印 打印单位缴存证明

序号	期初余额	本期增加	本期减少	未分配金额
1	0.00	360,145.55	360,145.55	0.00

共1页 每页显示10 共1条记录

1

点击账户信息查询，选择查询日期。

住房公积金网上服务大厅

单位信息查询

客户信息变更查询 账户信息查询 业务流水查询

业务明细类型: 补缴

查询日期: 2020-07-28 至 2022-07-28

查询 明细 打印

序号	业务流水号	记账日期	摘要	发生额	利息额	复核操作员	人数
1	12112C	2021-12-01	补缴	1,558.00	0.00	李卓	1
2	121071	2021-07-19	补缴	1,468.00	0.00	李卓	1
3	121041	2021-04-15	补缴	2,028.00	0.00	陈亮	1
4	121012	2021-01-20	补缴	5,056.00	0.00	010	3

共1页 每页显示10 共4条记录

2

点击业务流水查询，选择业务类型、查询日期，点击查询。



网厅功能介绍

单位信息查询-业务流水查询

住房公积金网上服务大厅

单位信息查询

客户信息变更查询 账户信息查询 **1** 业务流水查询

业务明细类型: 汇缴 查询日期: 2017-01-01 至 2022-07-29

查询 2 打印

序号	业务流水号	记账日期	摘要	发生额	利息额	复核操作员	人数
11	121090801_0003248338	2021-09-08	01010777汇缴202109公积金	25,400.00	0.00	系统管理员01	18
12	121081101_0003211316	2021-08-11	01010777汇缴202108公积金	25,400.00	0.00	系统管理员01	18
13	121070801_0003168154	2021-07-08	01010777汇缴202107公积金	25,400.00	0.00	系统管理员01	18
14	121061101_0003135131	2021-06-11	01010777汇缴202106公积金	25,400.00	0.00	系统管理员01	18
15	121060201_0003123101	2021-06-02	01010777汇缴202105公积金	25,400.00	0.00	系统管理员01	18
16	121042101_0003069499	2021-04-21	01010777汇缴202104公积金	25,400.00	0.00	系统管理员01	18
17	121031001_0003010739	2021-03-10	01010777汇缴202103公积金	25,400.00	0.00	系统管理员01	18
18	121020901_0002977133	2021-02-09	01010777汇缴202102公积金	25,400.00	0.00	系统管理员01	18
19	121012101_0002942683	2021-01-21	01010777汇缴202101公积金	24,146.00	0.00	系统管理员01	18

1

点击业务流水查询，选择查询日期，业务类型可以查看流水。

2

点选具体业务信息，点击明细，可以查看具体明细。



网厅功能介绍

缴存人登记 -- 手动录入

住房公积金网上服务大厅

单位账号: 01 单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00
 单位开户日期: 2018-07-23 单位缴存比例: 10.00% 单位缴存人数: 11
 缴至年月: 202202 个人缴存比例: 10.00% 单位封存人数: 0

单位部门管理 单位信息变更 基数调整 汇缴 补缴 缴存人信息查询
 单位信息查询 1 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 缴存人单位调整

序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0, 您已完成办理汇缴核定!	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202012至202012的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台

1

点击单位信息查询，进入缴存人信息查询页面。

住房公积金网上服务大厅

缴存人登记

姓名: 请输入姓名 证件类型: 身份证 证件号码: 请输入证件号码 性别: 没有选中任何项
 出生日期: 请选择出生日期 婚姻状况: 未婚 固定电话号码: 请输入固定电话号码 手机号码: 请输入手机号码
 家庭月收入: 请输入家庭月收入 职务: 其他 职业: 其他 职称: 其他
 个人存款账户开户银行名称: 请选择开户银行名称 个人存款账户号码: 请输入个人存款账户号码
 学历: 其他 家庭住址: 请输入家庭住址 邮政编码: 请输入邮政编码
 个人缴存基数: 请输入个人缴存基数 缴存比例: 缴存标准[12%|12% 个人月缴存额: 单位月缴存额:

2 录入清册 批量导入 删除 完成办理

个人账号	姓名	证件类型	证件号码	个人缴存基数	个人月缴存额	单位月缴存额	缴存比例	性别	出生日期	手机号码	邮政编码	婚姻状况	职业	职称	职务	学历	家庭住址	家庭月收入	
1																			

Go 共0页 每页显示10 共0条记录

2

录入个人信息（蓝色框内内容不填写），点击录入清册，个人信息会在下方信息栏内显示。如需录入多人，重复以上步骤。



网厅功能介绍

缴存人登记 -- 上传影像资料

住房公积金网上服务大厅

首页 缴存人登记 × 葫芦岛市 欢迎您!

姓名: 请输入姓名 证件类型: 身份证 证件号码: 请输入证件号码 性别: 没有选中任何项

出生日期: 请选择出生日期 婚姻状况: 未婚 固定电话号码: 请输入固定电话号码 手机号码: 请输入手机号码

家庭月收入: 请输入家庭月收入 职务: 其他 职业: 其他 职称: 其他

个人存款账户开户银行名称: 请选择开户银行名称 个人存款账户号码: 请输入个人存款账户号码

学历: 其他 家庭住址: 请输入家庭住址 邮政编码: 请输入邮政编码

个人缴存基数: 请输入个人缴存基数 缴存比例: 缴存标准[12%|12% 个人月缴存额: 单位月缴存额:

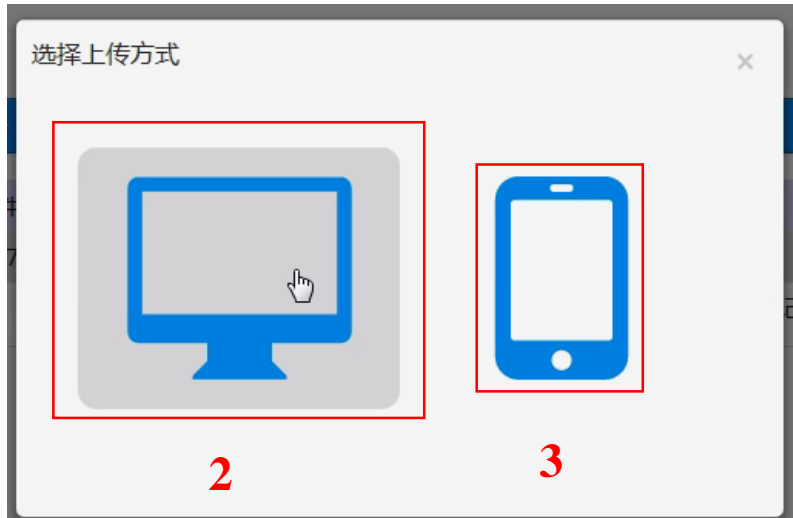
1 录入清册 批量导入 删除 完成办理

个人账号	姓名	证件类型	证件号码	个人缴存基数	个人月缴存额	单位月缴存额	缴存比例	性别	出生日期	手机号码	邮政编码	婚姻状况	职业	职称	职务	学历	家庭住址	家庭月收入	
1																			

共0页 每页显示10 共0条记录

1

录入清册后点完成办理，上传影像资料。



2

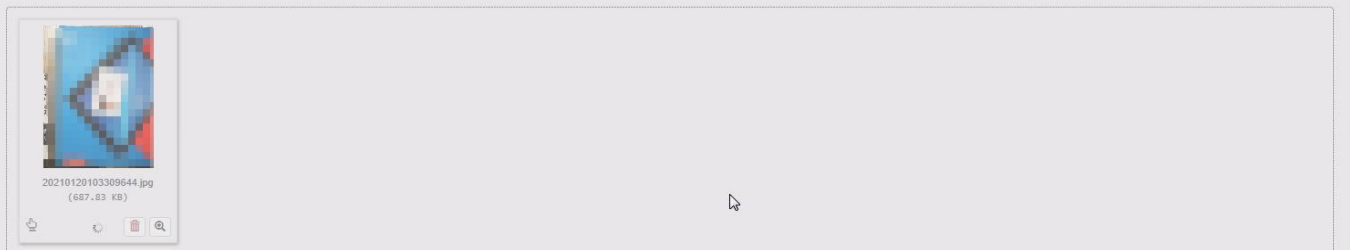
点击电脑图标，通过电脑上传影像资料方式；

3

点击手机图标，通过智能手机上传影像资料方式；



现场影像 (必传项)



取消上传

上传完成并提交审批

取消

上传全部文件

选择/添加档案文件

3

2

1

河北神州软件科技股份有限公司 版权所有

- 1 点击选择按钮，选择您电脑内的图片上传到指定栏；
- 2 点击**上传全部文件**，上传指定栏内的影像文件；
- 3 所有图像单独上传完毕后，点击**上传完成并提交审批**，完成业务提交。

注意：缴存人登记必须上传 经办人身份证、劳动合同、用工备案表、社保核定单、缴费明细、编制手册（机关单位）、现场影像（经办人自拍照）

一次上传人员较多时，**请5人一组**，分批做缴存人登记，以方便审批人员审核各项资料。



网厅功能介绍

缴存人信息查询

住房公积金网上服务大厅

缴存人登记

姓名: 请输入姓名 证件类型: 身份证 证件号码: 请输入证件号码 性别: 没有选中任何项

出生日期: 请选择出生日期 婚姻状况: 未婚 固定电话号码: 请输入固定电话号码 手机号码: 请输入手机号码

家庭月收入: 请输入家庭月收入 职务: 其他 职业: 其他 职称: 其他

个人存款账户开户银行名称: 请选择开户银行名称 个人存款账户号码: 请输入个人存款账户号码

学历: 其他 家庭住址: 请输入家庭住址 邮政编码: 请输入邮政编码

个人缴存基数: 请输入个人缴存基数 缴存比例: 缴存标准|12%|12% 个人月缴存额: 单位月缴存额:

录入 批量导入 删除 完成办理

1 2 3 4 5 6

共0页 每页显示10 共0条记录

当调整人数较多，可以通过批量录入功能进行录入；

1

点击批量导入，弹出提示页面；

文件选择: 选择文件 未选择任何文件

4

缴存比例: 缴存标准|12%|12%

模板下载

2

操作提示:

- 1、下载《缴存人登记》模板，每个模板中只能填写相同缴存比例的缴存人信息，填写完成后，批量导入。
- 2、导入表格必需按如下顺序填写：序号、姓名、证件号码、婚姻状况、固定电话号码、手机号码、家庭月收入、职务、职业、职称、学历、家庭住址、邮政编码、个人缴存基数、个人月缴存额、单位月缴存额、个人存款账户开户银行名称、个人存款账户号码，顺序不可以打乱，导入文件必须有表头。

3

取消

确定

2

点击2下载批量导入模版，按3内的要求填好；

3

模版填写完毕后，点击4选择文件夹，导入已填好的模版，点击确定；

4

导入信息会在5位置显示，核验信息无误，点击6完成办理按要求上传影像资料，即可完成补缴。



网厅功能介绍

缴存人状态变更-启封

住房公积金网上服务大厅

单位账号: 01 单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00
 单位开户日期: 2018-07-23 单位缴存比例: 10.00% 单位缴存人数: 11
 缴至年月: 202202 个人缴存比例: 10.00% 单位封存人数: 0

单位部门管理 单位信息变更 基数调整 汇缴 补缴 缴存人信息查询
 单位信息查询 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 缴存人单位调整

消息(9) 待办 已办 我发起的 更多...

序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0, 您已完成办理汇缴核定!	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202012至202012的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台

1

点击缴存人状态变更，进入缴存状态变更启封页面。

住房公积金网上服务大厅

缴存人信息查询 缴存人状态变更

启封 封存

变更原因: 正常上班启封 变更日期: 202205 缴存基数: 4070
 个人账号: 没有选中任何项 姓名: 证件号码:

录入清册 批量导入 删除 确定启封

个人账号	姓名	证件号码	调整后个人缴存基数	月缴存额	变更类型	变更原因	变更日期
33	付	21 28	4,070.00	976.00	启封	正常上班启封	2022-04-07

2

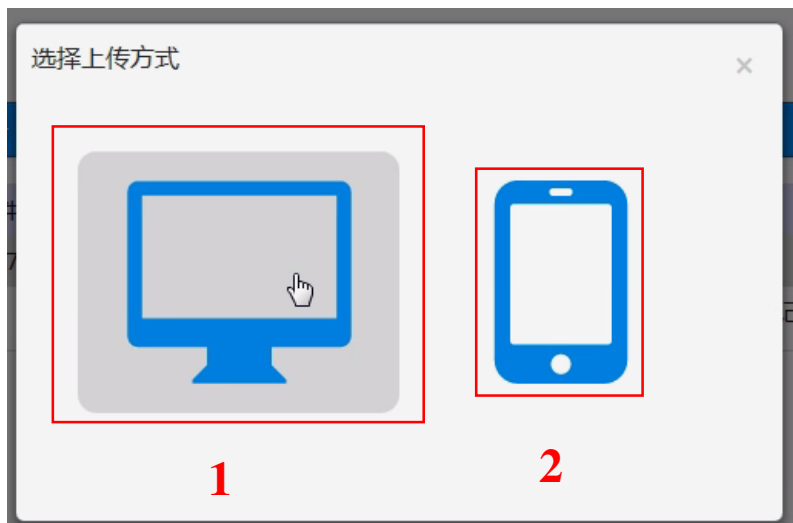
在2内选择要启封的职工或输入人名、个人账号查询职工信息；

3

选择启封原因；

4

如缴存基数有变化，在4位置填入新基数，点击录入清册，职工信息会在5处显示，点击确定启封，进入影像资料上传页面。



1

点击电脑图标，通过电脑上传影像资料方式；

2

点击手机图标，通过智能手机上传影像资料方式；



现场影像（必传项）



Processing...

20210120103309644.

取消

上传全部文件

选择 / 添加档案文件...

取消上传

上传完成并提交审批

3

2

1

河北软件科学科技股份有限公司 版权所有

- 1 点击选择按钮，选择您电脑内的图片上传到指定栏；
- 2 点击**上传全部文件**，上传指定栏内的影像文件；
- 3 所有图像单独上传完毕后，点击**上传完成并提交审批**，完成业务提交。

注意：启封必须上传 经办人身份证、劳动合同、用工备案表、社保核定单及社保缴费明细、编制手册（机关单位）、工资审批表（机关单位）现场影像（经办人自拍照）

一次上传人员较多时，**请5人一组**，分批做缴存人登记，以方便审批人员审核各项资料。



住房公积金网上服务大厅

首页 缴存人信息查询 缴存人状态变更 汇缴 房产 欢迎您

封存

2 变更原因：退休封存

3 个人账号：没有选中任何项

变更月度：202205

姓名： 证件号码：

4 录入清册 批量导入 删除 5 确定封存

个人账号	姓名	证件号码	个人缴存基数	月缴存额	变更类型	变更原因	变更日期
16C	王	21C	0.00	1,474.00	封存	退休封存	2022-04-07

共1页 每页显示10 共1条记录

1

点击封存进入缴存状态变更**封存**页面。

2

在**2**内选择封存原因；

3

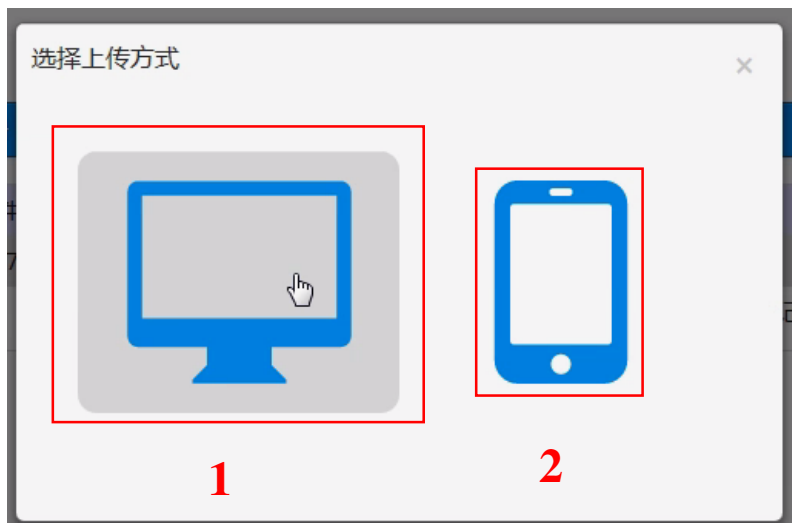
在**3**内选择要封存的职工或输入人名、个人账号查询职工信息；

4

点击录入清册，职工个人信息在信息栏内显示；

4

点击确定封存，选择上传影像资料方式。



1

点击电脑图标，通过电脑上传影像资料方式；

2

点击手机图标，通过智能手机上传影像资料方式；



现场影像（必传项）



Processing...

20210120103309644.

取消

上传全部文件

选择 / 添加档案文件

取消上传

上传完成并提交审批

3

2

1

河北华峰软件科技股份有限公司 版权所有

- 1 点击选择按钮，选择您电脑内的图片上传到指定栏；
- 2 点击**上传全部文件**，上传指定栏内的影像文件；
- 3 所有图像单独上传完毕后，点击**上传完成并提交审批**，完成业务提交。

注意：离职封存必须上传 经办人身份证、企业上传劳动部门的终止劳动合同审批手续、用工备案表、机关单位在编人员上传编制手册下编页或上级组织部门文件、现场影像（经办人自拍照）

退休封存必须上传经办人身份证、企业上传劳动部门的退休审批手续、机关单位在编人员上传编制手册下编页或上级组织部门文件、现场影像（经办人自拍照）

在职职工死亡的，选其他封存，上传经办人身份证、死亡证明、现场影像（经办人自拍照）

一次上传人员较多时，**请5人一组**，分批做缴存人登记，以方便审批人员审核各项资料。



网厅功能介绍

缴存人单位调整

住房公积金网上服务大厅

单位账号: 01 单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00
单位开户日期: 2018-07-23 单位缴存比例: 10.00% 单位缴存人数: 11
缴至年月: 202202 个人缴存比例: 10.00% 单位封存人数: 0

单位部门管理 单位信息变更 基数调整 汇缴 补缴 缴存人信息查询
单位信息查询 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 1 缴存人单位调整

消息(9) 待办 已办 我发起的 更多--

序号	业务名称	消息内容	推送时间	消息来源
1	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台
2	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202101至202101的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
3	汇补缴业务单位汇缴核定增加	尊敬的0, 您已完成办理汇缴核定!	1年前	柜台
4	汇(补)缴业务分配入账	贵单位葫芦岛 202012至202012的公积金已缴款成功!	1年前	柜台管理
5	汇补缴业务缴暂存款复核	尊敬的01, 您已完成办理单位汇补缴交款!	1年前	柜台

1

点击缴存人单位调整，进入缴存单位调整页面。



住房公积金网上服务大厅

首页 缴存人单位调整 葫芦岛 欢迎您!

1 转出单位账号: 0000010 转出单位名称: 集中封存户
 姓名: 请输入个人账户 证件号码:
 转移原因: 工作调动

2 录入清册 批量导入 删除 提交审批 3

序号	姓名	个人账户号	证件号码	转出单位账号	转出单位名称	转入单位账号	转入单位名称	转移原因	转移金额
1	丁	03	211	0000010	集中封存户	01	葫芦岛	工作调动	27,455.86

共1页 每页显示10 共1条记录

1

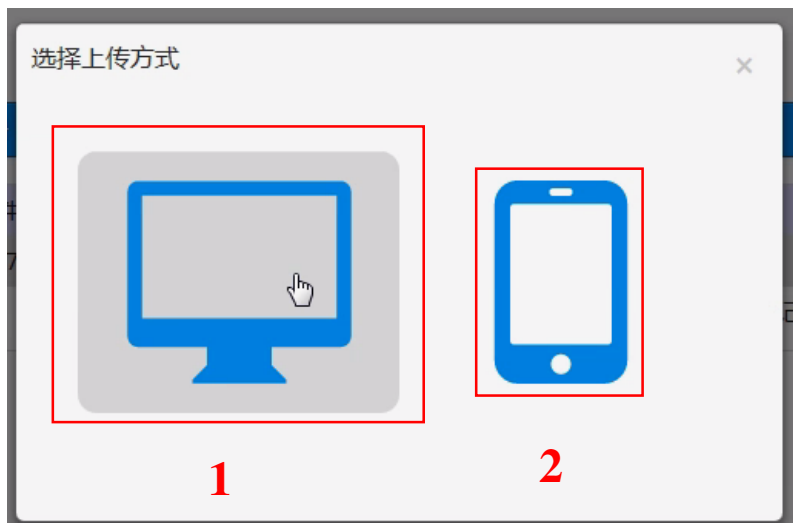
通过转出单位账号或单位名称选择转出单位；**注意：封存原因为离职封存的，转出单位为集中封存户（0000010）**；选择职工姓名，选择转移原因；

2

核对信息无误后，点击**录入清册**，职工信息会在下方信息栏显示；

3

点击提交审批，上传影像资料



1

点击电脑图标，通过电脑上传影像资料方式；

2

点击手机图标，通过智能手机上传影像资料方式；



现场影像（必传项）



Processing...

20210120103309644.

取消

上传全部文件

选择 / 添加档案文件...

取消上传

上传完成并提交审批

3

2

1

河北软件科技股份有限公司 版权所有

- 1 点击选择按钮，选择您电脑内的图片上传到指定栏；
- 2 点击**上传全部文件**，上传指定栏内的影像文件；
- 3 所有图像单独上传完毕后，点击**上传完成并提交审批**，完成业务提交。

注意：缴存人单位调整必须上传 经办人身份证、企业上传劳动合同、用工备案表、社保缴费核定单及缴费明细、事业在编人员上传编制手册所在页或组织部门文件、现场影像（经办人自拍照）

一次上传人员较多时，**请5人一组**，分批做缴存人单位调整，以方便审批人员审核各项资料。



网厅功能介绍

结束流程

住房公积金网上服务大厅

中共 欢迎您!

单位账号: 010 单位开户日期: 2018-05-03 单位缴存比例: 12.00% 单位缴存人数: 241 单位封存人数: 5

单位账户状态: 正常 未分配金额: 0.00 个人缴存比例: 12.00%

单位部门管理 单位信息变更 基数调整 汇缴 补缴 缴存人信息查询

单位信息查询 缴存人登记 缴存人信息变更 缴存人状态变更 缴存人单位调整

消息(27) 待办(1) 已办 我发起的 更多...

序号	服务渠道	业务名称	流程名称	当前进度	开始时间
1	柜台	汇补缴业务	缴存人单位调整-新	申请	2022-06-09 13:40:01

业务被退回时，请查看代办，点击业务信息，进入业务查看界面，点击结束流程，结束业务；

住房公积金网上服务大厅

中共 欢迎您!

单位账号: 单位开户日期: 单位缴存比例: 单位缴存人数: 单位封存人数:

缴存人单位调整-新

序号	姓名	个人账号	证件号码	转出单位账号	转出单位名称	转入单位账号	转入单位名称	转移原因	转移金额
1	刘	23	21	43	01	中共	中共	工作调动	147,084.83

共1页 每页显示10 共1条记录

流程图查看 结束流程 关闭

业务结束后，从新提交业务。